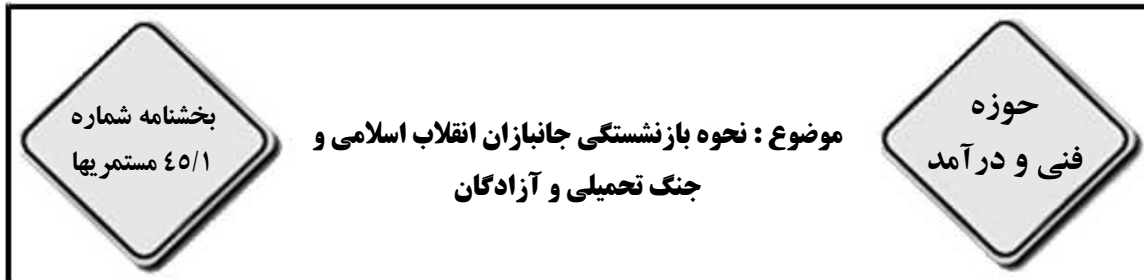




سریال : ۱۴۹۴



## اداره کل استان

### شعبه

باسلام و صلوات بر محمد و آل محمد (ص)

پیرو بخشنامه شماره ۴۵ مستمریها توجه واحدهای اجرائی را به نحوه محاسبه سنوات ارفاقی جانبازان انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی و آزادگان شاغل و نیز نحوه وصول مطالبات سازمان ناشی از اجرای بخشنامه موصوف جلب می نماید :

### الف) حوزه امور فنی مستمریها

همانگونه که در بند (ب) از بخش (۳) بخشنامه شماره (۴۵) مستمریها اشاره گردیده است مسئولیت استعلام میزان درصد جانبازی از بنیاد شهید و امور ایثارگران و همچنین اخذ موافقت از شورای امور اداری و استخدامی کشور و تعیین میزان سنوات ارفاقی در خصوص جانبازان شاغل در بخش دولتی رأساً بعهده دستگاه محل خدمت متقاضیان میباشد لیکن در اجرای مفاد تبصره (۳) ماده (۱) و ماده (۳) آئین نامه اجرائی قانون اصلاح قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی و ... مصوب ۸۵/۲/۱۰ هیأت محترم وزیران ، با توجه به توافقات بعمل آمده با بنیاد شهید و امور ایثارگران و به منظور تسریع در فرآیند رسیدگی به درخواست بازنشستگی جانبازان شاغل ، واحدهای اجرائی موظفند :

۱- به منظور جلوگیری از مکاتبات فیما بین واحدهای اجرائی سازمان و بنیاد شهید و امور ایثارگران و نیز تسهیل در امر شناسائی جانبازان و تعیین درصد جانبازی ایشان ، پایگاهی تحت عنوان پایگاه هویتی جانبازان که حاوی آخرین اطلاعات هویتی جانبازان تحت پوشش بنیاد شهید و امور ایثارگران میباشد در سیستم مکانیزه مستمریها تعبیه گردیده است بنابراین پس از اخذ تصویر کارت جانبازی متقاضی در صورت وجود مشخصات بیمه شدگان جانباز شاغل در بخش خصوصی در پایگاه مذکور ، سیستم مکانیزه مستمریها ضمن تأیید جانباز بودن، میزان و درصد جانبازی متقاضی را بصورت هوشمند مشخص و اعلام میدارد .



## سریال : ۱۴۹۴

۲- پس از شناسائی جانباز در پایگاه هویتی جانبازان ، با توجه به جدول مبنای تعیین سنوات ارفاقی جانبازان انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی شاغل در بخش خصوصی که توسط بنیاد شهید و امور ایثارگران به موجب تکالیف مندرج در تبصره (۳) ماده (۱) و ماده (۳) آئین نامه فوق الذکر تهیه و تدوین شده است (جدول پیوست ) ، میزان سنوات ارفاقی جانبازانی که متقاضی بهره مندی از مزایای قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی و ... مصوب ۶۷/۹/۱ و سایر قوانین و ضوابط مرتبط با آن از جمله بخشنامه شماره ۴۵ مستمریها هستند را بر مبنای درصد جانبازی مندرج در پایگاه مذکور ، بصورت هوشمند تعیین نموده تا در محاسبات مربوطه ملاک عمل قرار گیرد .

**تذکر : تعیین سنوات ارفاقی صرفاً در خصوص جانبازان دارای ۲۰٪ و به بالا صورت میپذیرد .**

۳- در صورت عدم وجود مشخصات بیمه شده متقاضی در پایگاه هویتی جانبازان ، شعب مکلفند طبق فرم پیوست شماره (۱) در اسرع وقت با ارسال مدارک ذیل به نشانی : تهران - خ طالقانی - بین حافظ و ولی عصر (عج) - بنیاد شهید و امور ایثارگران - اداره کل اشتغال و کارآفرینی مراتب را رأساً استعلام و اقدام بعمل آمده را طی رونوشت همان فرم به اداره کل امور فنی مستمریها منعکس نمایند .  
مدارک مورد نیاز :

- تصویر تمام صفحات شناسنامه

- تصویر کارت جانبازی

- تصویر یا اصل سایر مدارک مرتبط با موضوع جانبازی که توسط بیمه شده ارائه میگردد .

بدیهی است طبق هماهنگی بعمل آمده با بنیاد شهید و امور ایثارگران ، پس از بررسی موضوع ، ضمن اعلام مستقیم نتیجه اقدامات بعمل آمده توسط بنیاد به شعبه ذیربط ، در صورت احراز و شناسایی بیمه شده متقاضی به عنوان جانباز ، مراتب طی رونوشت به انضمام آخرین فایل اصلاح شده جانبازان توسط بنیاد به اداره کل امور فنی مستمریها منعکس خواهد شد تا پایگاه هویتی جانبازان در سیستم مکانیزه مستمریها به روز رسانی شود .

ضمناً در مواردیکه بیمه شدگان متقاضی به میزان و درصد جانبازی و یا مدت سنوات ارفاقی تخصیص یافته به ایشان معترض میگردند ، واحدهای اجرایی مکلفند جهت حل و فصل موضوع افراد موصوف را به سازمان بنیاد شهید و امور ایثارگران در مراکز استانها ارشاد و راهنمایی نمایند .

۴- نظر به اینکه تاکنون ساخت پایگاه اطلاعات هویتی آزادگان و نصب آن در سیستم مکانیزه مستمریها مقدور نگردیده لذا تا آن زمان میبایست فرآیند شناسایی آزادگان از طریق کارت آزادگی و معرفی نامه بنیاد صورت پذیرد .



### سریال : ۱۴۹۴

۵- پس از صدور حکم مستمری بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی یا آزادگان واحد امور فنی مستمریهای شعبه موظف است طبق فرم مکانیزه شماره (۲) پیوست هزینه های ناشی از بازنشستگی افراد موصوف را سریعاً محاسبه به واحد درآمد حق بیمه شعبه منعکس نماید .

شایان ذکر است حق بیمه تا زمان بازنشستگی قانونی و نیز مستمری پرداختی از تاریخ برقراری تا زمان بازنشستگی قانونی بصورت هوشمند توسط سیستم مکانیزه مستمریها محاسبه میگردد ضمناً بدهی های تولید شده مربوط به بخش خصوصی توسط سیستم مکانیزه مستمریها بصورت هوشمند در قسمت بدهیهای دولت در گزارش وصولی منظور می گردد و همچنین بدهی های تولید شده مربوط به بخش دولتی پس از تخصیص شماره بدهی مشخص توسط سیستم مذکور به سیستم پیگیری مطالبات منتقل میشود .

۶- به منظور تجمیع اطلاعات و گردآوری آمار مورد نیاز، واحدهای اجرائی موظفند طبق فرم پیوست شماره (۴) وضعیت و چگونگی اجرای بخشنامه ۴۵ مستمریها و همچنین هزینه های ناشی از اجرای آن را هر دو ماه یکبار (اول تا پانزدهم ماههای فرد ) به ادارات کل استانها و ادارات کل استانها آمار تجمیعی شعب تحت پوشش خود را حداکثر تا پایان ماههای فرد طی فرم شماره ( ۵ ) پیوست به اداره کل امور فنی مستمریها ارسال نمایند .

#### ب) حوزه درآمد حق بیمه

۱- واحد درآمد حق بیمه میبایستی از طریق گزینه « اعلام بدهی کارگاههای دولتی موضوع بخشنامه شماره ۴۵ مستمریها » در منوی اطلاعات جاری کارگاهها در سیستم پیگیری مطالبات فرم پیوست شماره ( ۳ ) را اخذ و پس از تایید مراتب توسط مسئول درآمد و رئیس شعبه و ثبت آن در دفتر دبیرخانه شعبه اقدامات لازم طبق روال جاری را معمول دارد.

۲- مهلت پرداخت حق بیمه وفق فرم پیوست شماره «۳» به میزان ۳۰ روز از تاریخ ابلاغ فرم مزبور بوده و پس از آن سیستم به صورت مکانیزه بدهی فوق الذکر را تبدیل به فرم اخطاریه و سایر اقدامات اجرایی وفق روال جاری می نماید .

مسئول حسن اجرای این بخشنامه مدیران کل ، معاونین بیمه ای ، رؤسا و کارشناسان امور فنی مستمریها و درآمد حق بیمه ادارات کل استانها و رؤسا و مسئولین قسمتهای مذکور در شعب خواهند بود.

و من ...التوفیق

داود مددی

رئیس هیأت مدیره و مدیرعامل